



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИФТТ РАН

А.А.Левченко

2018 г.

ПОРЯДОК разработки и утверждения основной образовательной программы высшего образования в ИФТТ РАН

1. Общие положения

Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы высшего образования в ИФТТ РАН (далее - Порядок) разработан в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программе магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 №1259;

- Уставом ИФТТ РАН и иными локальными нормативными актами ИФТТ РАН.

Порядок устанавливает общие требования к процедуре разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ИФТТ РАН.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные ИФТТ РАН дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2. Структура и документационное обеспечение образовательной программы

2.1 Основная образовательная программа, реализуемая в ИФТТ РАН, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ИФТТ РАН с учетом требований рынка труда и потребностей института на основе ФГОС ВО и регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки.

2.2 Документационное обеспечение образовательной программы включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- программы практик;
- оценочные средства;
- методические материалы.

2.2.1 Учебный план определяет перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.2 Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом.

2.2.3 Рабочая программа дисциплины (модуля) содержит наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). Институт может включить в состав рабочей

программы дисциплины (модуля) также иные сведения и (или) материалы.

2.2.4 Программа практики указывает вид практики, способ и формы (форму) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики. ИФТТ РАН может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

2.2.5 Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя перечень формируемых компетенций; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

- Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.3 Общая характеристика образовательной программы определяет квалификацию, присваиваемую выпускникам; форму обучения; нормативный срок освоения; трудоемкость за весь период обучения; вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; направленность (профиль) образовательной программы; планируемые результаты освоения образовательной программы; сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. ИФТ РАН может включить в состав общей характеристики образовательной программы также иные сведения.

3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы

3.1 Новая образовательная программа разрабатывается на основе ФГОС ВО с учетом требований профессиональных стандартов при их наличии в соответствующей профессиональной области.

3.1.1 Инициатором разработки новой образовательной программы могут выступать

руководство ИФТТ РАН и (или) инициативная группа из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников ИФТТ РАН (далее - разработчики).

3.1.2 Разработанная и утвержденная Ученым Советом ИФТТ РАН образовательная программа реализуется на весь срок действия ФГОС ВО, на основе которого она разработана. Разработчики программы имеют право вносить дополнения в образовательную программу в порядке обсуждения с ответственными за реализацию данной образовательной программы (Отдела аспирантуры и магистратуры ИФТТ РАН), и утверждения на Ученом Совете ИФТТ РАН. Запись о дополнениях и поправках, также вносится в пояснительную записку к образовательной программе.

3.1.3 При проектировании образовательной программы должны быть определены ее цели, основные ожидаемые образовательные результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценка качества подготовки выпускника по направлению подготовки результаты обучения; проведен анализ рынка образовательных услуг и возможности позиционирования на нем новой образовательной программы; должен быть проведен анализ рынка труда, на который ориентирована новая образовательная программа, и возможностей будущего трудоустройства для потенциальных выпускников образовательной программы.

3.1.3 При анализе рынка труда и при определении наиболее востребованных образовательных результатов должно быть учтено мнение тех работодателей, которые могли бы стать ключевыми для разрабатываемой образовательной программы; желательно привлечение в различных формах представителей таких работодателей к разработке концепции программы и концепции организации проектной и исследовательской работы.

3.1.4 Разработчики представляют к утверждению учебный план и календарный учебный график, аннотации всех входящих в учебный план дисциплин (модулей), предложение о профессорско-преподавательском составе программы.

3.1.5 При разработке проекта учебного плана необходимо обращать внимание на сбалансированность образовательной программы относительно планируемых образовательных результатов, соответствие содержания образовательной программы актуальным требованиям той области образования и профессиональной сферы, в рамках которых она позиционируется. Разработчики должны обеспечить в проекте учебного плана возможности организации индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.

3.1.6 При проектировании профессорско-преподавательского состава новой образовательной программы разработчики должны согласовать свои предложения по составу преподавателей для дисциплин, включенных в проект учебного плана, с руководством ИФТТ РАН и лично с каждым из членов профессорско-преподавательского состава.

3.1.7 При разработке совместной образовательной программы (включая сетевые образовательные программы) создается группа разработчиков, включающая представителей всех сторон, участвующих в реализации новой образовательной программы. При проектировании совместной образовательной программы разработчики должны обеспечить учет требований всех сторон, которые планируется задействовать в ее реализации, в той степени, в какой каждая из сторон обеспечивает вклад в данную образовательную программу.

3.2 Утверждение образовательной программы проходит по установленному в ИФТТ РАН порядку.

3.2.1 Ученый совет рассматривает проект новой образовательной программы и принимает одно из следующих решений: а) о принятии проекта образовательной программы; б) о доработке проекта образовательной программы. Решение Ученого совета оформляется протоколом. Копия протокола или выписка из протокола направляется разработчикам.

3.2.2 В случае положительного решения Ученого совета об открытии новой образовательной программы новая образовательная программа разрабатывается в полном составе, согласно разделу 2 настоящего Положения.

3.2.3 В случае если образовательная программа относится к сетевым программам и реализуется с использованием ресурсов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, образовательная программа разрабатывается и утверждается совместно ИФТТ РАН и этими организациями.

3.2.4 Образовательная программа в следующем документационном составе: общая характеристика образовательной программы, календарный график учебного процесса, учебный план по направлению подготовки, рабочие программы, программы и фонды оценочных средств всех видов практик, программы и фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации, утверждаются Ученым советом ИФТТ РАН.

4. Оценка качества образовательной программы

За обеспечение качества образовательной программы ответственность несет отдел аспирантуры и магистратуры ИФТТ РАН (далее ОАМ), реализующий данную программу. С целью контроля и совершенствования качества образовательных программ проводятся различные процедуры оценки и признания качества образовательной программы, внешние, внутренние и косвенные.

4.1 Основные процедуры внешней оценки.

4.1.1 Аккредитация - признание качества образовательной программы соответствующим различным требованиям и нормам; различаются

- государственная аккредитация образовательной деятельности - признание образовательной деятельности по образовательным программам соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов/образовательных стандартов;

- общественная аккредитация - признание уровня деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующим критериям и требованиям российских, иностранных и международных организаций; порядок проведения общественной аккредитации, формы и методы оценки при ее проведении, а также права, предоставляемые аккредитованной организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливаются общественной организацией, которая проводит общественную аккредитацию;

- профессионально-общественная аккредитация образовательных программ - признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля; порядок и критерии проведения определяются работодателями, объединениями работодателей и (или) уполномоченными ими организациями.

Образовательная программа может иметь аккредитацию одного или нескольких видов или не иметь аккредитации.

4.1.2 Независимая оценка качества образования осуществляется юридическим лицом

или индивидуальным предпринимателем по инициативе юридических лиц или физических лиц, в том числе организаторов образовательной программы, в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими образовательных программ в целях определения соответствия предоставляемого образования потребностям физического лица и юридического лица, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, оказания им содействия в выборе организации, осуществляющей образовательную деятельность, и образовательной программы, повышения конкурентоспособности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими образовательных программ на российском и международном рынках.

4.1.3 Сертификация образовательных программ - процедура установления соответствия качественных характеристик образовательных программ определенным стандартам качества сертифицирующей организации.

4.1.4 Международная экспертиза образовательных программ - процедура оценки качества образовательной программы признанными и авторитетными международными экспертами в той научно-образовательной области, в которой реализуется данная образовательная программа.

4.1.5 Экспертиза отдельных элементов образовательной программы - процедура оценки качества отдельных элементов образовательной программы признанными и авторитетными экспертами в выбранной области экспертизы; объектами такой экспертизы могут быть учебные планы, программы учебных дисциплин, организация практик, организация исследовательской и (или) проектной работы, востребованные образовательные результаты и уровень достижения их выпускниками и обучающимися конкретной образовательной программы, качество подготовки выпускников с точки зрения рынка труда и другие элементы образовательной программы.

4.1.6 Для всех образовательных программ рекомендуется регулярно проводить оценку подготовки выпускников и востребованных образовательных результатов с точки зрения работодателей, а также востребованных образовательных результатов с точки зрения выпускников образовательной программы. Процедурой такой оценки являются опросы работодателей и выпускников (анкетирование, интервьюирование, социологическое исследование и прочее); организация процедур такой экспертизы может осуществляться институтом, реализующим образовательную программу.

4.2 Основные процедуры внутренней оценки.

4.2.1 Самообследование образовательной программы может проводиться как в рамках процедур внешней оценки качества (аккредитации любого вида, международной экспертизы), так и по инициативе руководства ИФТТ РАН, реализующего образовательную программу, в целях плановых процедур контроля качества. В зависимости от целей проведения самообследования определяются процедуры и сроки его проведения.

4.2.2 Внутренний аудит образовательной программы - процедуры проверки качества различных элементов и отчетности образовательных программ со стороны руководства ИФТТ РАН, в соответствии с их функциями; предметами внутреннего аудита могут быть готовность образовательной программы к процедурам внешней оценки; качество различных документов в рамках образовательной программы (например, программ учебных дисциплин, рабочих учебных планов и индивидуальных учебных планов, программ практик, фондов оценочных средств и прочее); наличие и

полнота необходимой документации в рамках образовательной программы и других элементов.

4.2.3 Административные проверки - процедуры проверки качества осуществления основных бизнес-процессов в рамках реализации образовательной программы с целью установления их соответствия существующим требованиям и нормам. Проверки должны проводиться экспертами в соответствии с возложенными на них трудовыми функциями; представителями руководства института или другими подразделениями при наличии соответствующего локального нормативного акта. Административные проверки могут быть плановыми (об их проведении заинтересованные лица уведомляются заранее) и внеплановыми.

4.3 Косвенные формы оценки и признания качества образовательной программы.

4.3.1 Профессиональная сертификация выпускников образовательной программы.

4.3.2 Сдача внешних экзаменов (прохождение независимых испытаний) по различным элементам образовательной программы обучающимися и (или) выпускниками (например, международные экзамены разных форматов, федеральные интернет-экзамены, дистанционные и очные олимпиады и прочее).

4.3.3 Участие в профессиональных и научных конкурсах, конференциях, в том числе с официальной публикацией результатов, получение научных и профессиональных премий обучающимися и выпускниками образовательной программы.

4.3.4 Исследования карьерных траекторий и трудоустройства выпускников и другие способы.

5. Требования к оформлению и представлению образовательной программы

5.1 Сведения об образовательной программе размещаются на сайте ИФТТ РАН www.issp.ac.ru. Ответственным за формирование и хранение бумажных версий комплекта документов, входящих в образовательную программу, а также его полноту, является ОАМ, который определяет также полный перечень документов и материалов, входящих в документационный состав образовательной программы, в том числе перечень размещаемых на сайте документов и материалов (ссылок), помимо обязательных. Ответственными за полноту и своевременность размещения информации в рамках образовательной программы на сайте являются ответственные за эту работу сотрудники ОАМ, назначенные руководством ИФТТ РАН.

5.1.1 На сайте размещается следующая информация и материалы об образовательной программе:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- общая характеристика образовательной программы;
- аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы);
- численность обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- количество вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, специальности, направлению подготовки.

5.1.2 Другие материалы и элементы, способствующие обеспечению более полного информирования об образовательной программе всех участников образовательных отношений, включенные по решению ОАМ в состав образовательной программы.

5.1.3 Рекомендуется размещать на сайте в разделе образовательной программы:

- ссылки на Правила приема и состав вступительных испытаний в текущем календарном году;

- информацию о событиях научной, образовательной, культурной жизни студентов и аспирантов ИФТТ РАН, а также внешних событиях, которые могли бы быть интересны обучающимся данной образовательной программы;
- опросы и инструменты обратной связи для обучающихся и выпускников по различным аспектам реализации образовательной программы.

5.2 Порядок хранения материалов и документов в составе образовательной программы.

5.2.1 Бумажные оригиналы документов и материалов, входящих в состав образовательной программы, хранятся в ОАМ.

5.2.2 По требованию проверяющих лиц, имеющих доступ к материалам образовательной программы, должны быть предоставлены в бумажных версиях программы учебных дисциплин, программы практик, учебные планы и календарные графики.

5.2.3 Электронные версии учебных планов, общей характеристики образовательной программы, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), размещаются в информационной системе «ИФТТ РАН: ОБРАЗОВАНИЕ».

5.2.4 Копии утвержденных учебных планов, общей характеристики образовательной программы, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей) и, при необходимости, иные методические материалы размещаются на сайте института.